Datenschutzhinweise für Spender

Stand: 08.11.2026

1. Verantwortlicher

Verantwortlich für die Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit der Spendenverwaltung ist:

Förderverein Clever Kids Homework Centre e.V.
Bahnhofstraße 3, 91126 Rednitzhembach
foerderverein-cleverkids@outlook.de

Der Verein wird nach außen durch seinen vertretungsberechtigten Vorstand vertreten.

Ein Datenschutzbeauftragter wurde nicht bestellt.

2. Welche personenbezogenen Daten verarbeiten wir?

Im Rahmen der Entgegennahme und Verwaltung von Spenden verarbeiten wir insbesondere folgende personenbezogene Daten:

- Vor- und Nachname
- Anschrift
- E-Mail-Adresse, sofern angegeben
- Telefonnummer, sofern angegeben
- Geburtstag, sofern angegeben
- Höhe und Datum der Spende
- Bankverbindung
- Angaben zum Zahlungseingang und zur Zuordnung der Spende
- Angaben, die zur Erstellung einer Zuwendungsbestätigung (Spendenbescheinigung) erforderlich sind
- Schriftwechsel im Zusammenhang mit der Spende

Da Spenden ausschließlich per Banküberweisung entgegengenommen werden, erhalten wir außerdem die für die Zuordnung des Zahlungseingangs erforderlichen Informationen aus dem Bankgeschäft.

Anonyme Spenden sind über unseren regulären Spendenweg nicht vorgesehen.

3. Zu welchen Zwecken verarbeiten wir die Daten?

Wir verarbeiten personenbezogene Daten ausschließlich für die Erfüllung unserer gemeinnützigen Vereinsaufgaben und die damit verbundenen Verwaltungs- und Nachweispflichten.

Die Verarbeitung erfolgt insbesondere zu folgenden Zwecken:

- Entgegennahme und Verwaltung von Spenden
- Zuordnung eingehender Spenden zu den jeweiligen Spendern
- Erstellung und Versand von Zuwendungsbestätigungen
- Buchhaltung und Erfüllung steuerrechtlicher Nachweispflichten
- Dokumentation und Nachweis der Verwendung der Spendengelder
- Weitergabe erforderlicher Informationen an unsere Partnerorganisation in Südafrika
- Kommunikation mit Spendern
- Versand von Rundbriefen und Informationen über unsere Vereins- und Projektarbeit, soweit hierfür eine entsprechende Rechtsgrundlage besteht.

Die Zusendung von Rundbriefen, Newslettern und anderen Informationen erfolgt ausschließlich auf Grundlage einer Einwilligung der betroffenen Person.
Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.

4. Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf Grundlage der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

Je nach Verarbeitungsvorgang stützen wir uns insbesondere auf folgende Rechtsgrundlagen:

- **Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO:** Verarbeitung zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen, insbesondere steuerlicher und buchhalterischer Aufbewahrungs- und Nachweispflichten.
- **Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO:** Verarbeitung auf Grundlage berechtigter Interessen des Vereins, insbesondere zur ordnungsgemäßen Spendenverwaltung, zur Dokumentation der Mittelverwendung und zur nachvollziehbaren Zuordnung der Spendengelder.
- **Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO:** Verarbeitung auf Grundlage einer Einwilligung, sofern diese für einen bestimmten Verarbeitungsvorgang eingeholt wird, beispielsweise für bestimmte Rundbriefe.

Die jeweils einschlägige Rechtsgrundlage richtet sich nach dem konkreten Verarbeitungsvorgang.

5. Weitergabe von Daten an unsere Partnerorganisation in Südafrika

Unser Förderverein unterstützt das Clever Kids Homework Centre, eine gemeinnützige NPO, in Südafrika.

Im Rahmen der Weiterleitung und Verwendung der Spendengelder werden personenbezogene Daten unserer Spender an diese Partnerorganisation übermittelt.

Dabei handelt es sich insbesondere um:

- Vor- und Nachname der Spender
- Höhe der jeweiligen Spende
- E-Mail-Adresse, soweit diese für den Versand von Rundbriefen und Informationen über die Projektarbeit benötigt wird.

Die Übermittlung erfolgt zur Zuordnung der Spendengelder, zur Dokumentation der Mittelverwendung sowie zur Transparenz und Nachvollziehbarkeit der finanziellen Unterstützung.

Die Partnerorganisation ist eine eigenständige Organisation und verarbeitet die ihr übermittelten Daten in eigener Verantwortung.

6. Eingesetzte Programme und Kommunikationswege

Für die Verwaltung und Verarbeitung der Spenderdaten nutzen wir folgende Anwendungen:

WISO Mein Verein

Zur digitalen Spendenverwaltung, Erstellung von Zuwendungsbestätigungen und Verwaltung der Spenderdaten verwenden wir die Vereinsverwaltungssoftware WISO Mein Verein.

Der Zugriff ist auf Personen beschränkt, denen entsprechende Zugriffsrechte eingeräumt wurden.

Microsoft Excel

Ergänzende Auswertungen und Übersichten werden teilweise mit Microsoft Excel erstellt. Die Dateien werden lokal gespeichert und nicht über einen zusätzlichen Cloud-Speicher bereitgestellt.

Microsoft Outlook

Die Kommunikation mit Spendern und der Versand von Informationen erfolgen teilweise per E-Mail über Microsoft Outlook.

7. Wer hat Zugriff auf die Spenderdaten?

Zugriff auf personenbezogene Daten erhalten ausschließlich Personen, die diese zur Wahrnehmung ihrer jeweiligen Vereinsaufgaben benötigen.

Hierzu gehören insbesondere:

- Mitglieder des Vereinsvorstands
- Schatzmeister bzw. mit der Finanzverwaltung betraute Personen
- Kassenprüfer im Rahmen ihrer Prüfungsaufgaben
- Weitere ausdrücklich mit Verwaltungs- oder Organisationsaufgaben beauftragte Vereinsmitglieder, soweit ein entsprechender Zugriff erforderlich ist.

Die Zugriffsrechte werden entsprechend den jeweiligen Aufgaben und Zuständigkeiten vergeben.

Alle zugriffsberechtigten Personen sind verpflichtet, personenbezogene Daten vertraulich zu behandeln und ausschließlich im Rahmen ihrer Vereinsaufgaben zu verwenden.

8. Speicherdauer und Löschung

Personenbezogene Daten werden nur so lange gespeichert, wie dies für die jeweiligen Verarbeitungszwecke erforderlich ist oder gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

Insbesondere steuerlich und buchhalterisch relevante Unterlagen unterliegen gesetzlichen Aufbewahrungsfristen.

Je nach Art der Unterlagen gelten unterschiedliche Aufbewahrungsfristen. Diese können insbesondere sechs, acht oder zehn Jahre betragen.

Die jeweilige Frist beginnt grundsätzlich mit Ablauf des Kalenderjahres, in dem die betreffende Unterlage entstanden ist oder die maßgebliche Handlung erfolgt ist.

Nach Ablauf der jeweils geltenden Aufbewahrungsfrist werden die betreffenden Daten gelöscht, sofern keine weiteren gesetzlichen Aufbewahrungspflichten oder berechtigten Gründe für eine weitere Speicherung bestehen.

9. Rechte der betroffenen Personen

Spender haben im Rahmen der gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte:

- **Auskunft (Art. 15 DSGVO):** Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten.
- **Berichtigung (Art. 16 DSGVO):** Recht auf Berichtigung unrichtiger oder unvollständiger Daten.
- **Löschung (Art. 17 DSGVO):** Recht auf Löschung personenbezogener Daten, soweit keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten oder sonstigen Ausnahmen entgegenstehen.
- **Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO):** Recht auf Einschränkung der Verarbeitung unter den gesetzlichen Voraussetzungen.
- **Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO):** Recht auf Erhalt bestimmter personenbezogener Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format, soweit die gesetzlichen Voraussetzungen erfüllt sind.
- **Widerspruch (Art. 21 DSGVO):** Recht, aus Gründen, die sich aus der besonderen Situation ergeben, einer Verarbeitung auf Grundlage berechtigter Interessen zu widersprechen.

Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

Zur Ausübung der Rechte genügt eine formlose Nachricht an:

foerderverein-cleverkids@outlook.de

10. Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde

Betroffene Personen haben das Recht, sich bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten zu beschweren.

Zuständig ist insbesondere die Datenschutzaufsichtsbehörde des Bundeslandes, in dem unser Verein seinen Sitz hat.

Zuständige Aufsichtsbehörde:

Bayerischer Landesbeauftragter für den Datenschutz
Postfach 940221
81932 München

11. Bereitstellung der Daten

Die Bereitstellung der für die Spendenverwaltung und die Ausstellung von Zuwendungsbestätigungen erforderlichen Daten ist notwendig, damit wir eine Spende ordnungsgemäß zuordnen und die entsprechenden Nachweise erstellen können.

Ohne die erforderlichen Angaben kann eine ordnungsgemäße Spendenverwaltung und Ausstellung einer personenbezogenen Zuwendungsbestätigung gegebenenfalls nicht erfolgen.

12. Änderungen dieser Datenschutzhinweise

Wir behalten uns vor, diese Datenschutzhinweise anzupassen, sofern dies aufgrund rechtlicher, organisatorischer oder technischer Änderungen erforderlich wird.

Es gilt die jeweils aktuelle Fassung.